

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о продлении Коллективного договора работодателя и работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №134 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Кировского района г.Казани зарегистрированного в ГКУ «Центр занятости населения Кировского района» ____ .20 ____ - № ____

г.Казань

В соответствии со статьей 43 Трудового кодекса Российской Федерации, стороны в лице заведующей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №134 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Кировского района г. Казани (наименование организации) Хабибуллиной Р.Ш., (ФИО), действующего на основании Устава, и представителя работников, в лице председателя первичной профсоюзной организации Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №134 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Исмагиловой А.Д.

Кировского района г. Казани (наименование организации), действующего на основании Устава, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились продлить действие Коллективного договора от 19.04.2017 г. работодателя и работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №134 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Кировского района г.Казани (наименование организации), зарегистрированного в ГКУ «Центр занятости населения Кировского района» ____ .20 ____ № ____ сроком на __1__ год до 09.01 2021 года.

2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

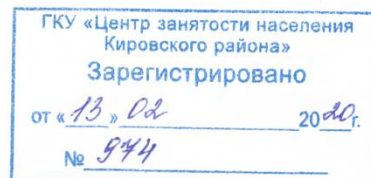
Заведующий МБДОУ № 134:

Хабибуллина Р.Ш.

Председатель профкома МБДОУ №134:

Исмагилова А.Д.

12 февраля 2020 года



начальник отдела *И.А. Бикуриш*

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №134 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»
Кировского района г.Казани

Юридический адрес:: 420076, г. Казань ул. Айрата Арсланова, д. 8а

ИНН- 1656089886

ОГРН- 1151690101507

ОКВЭД: 85.11 –дошкольное образование

Телефон: (8843)590-16-71

факс: (8843)590-16-71

Email: Эл.адрес:Ds134.kzn@tatar.ru

**Внесение изменений и дополнений к коллективному договору
на 2017 – 2019 годы**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №134 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»
Кировского района г.Казани

заключенному на 2017 – 2019 годы

Изменения и дополнения к коллективному договору прошли уведомительную регистрацию:

В Государственном казенном учреждении «Центр занятости населения Кировского района»
города Казани

Регистрационный № _____ от _____ 2020г.

Начальник отдела по взаимодействию с работодателями _____ А.А. Бикмуллина

М.П.

В территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки
Кировского района г.Казани

Регистрационный № 4 от 13.02, 2020г.

Председатель Совета профсоюзных организаций

М.П.

И.С.Закиров



Раздел I. «Общие положения»

Пункт 1.16. изложить в следующем содержании:

«1.16. Настоящий коллективный договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 31 января 2021 года»;

«Текст Коллективного договора, изменений и дополнений к нему размещаются на официальном сайте образовательной организации»;

Раздел II. «Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора» дополнить пунктом 2.2.6.1.:

«2.2.6.1. С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату ([статья 151](#) настоящего Кодекса).

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.»

Пункт 2.2.8. изложить в следующей редакции:

«2.2.8. Обеспечить преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов работников с более высокой производительностью труда и квалификацией. Кроме перечисленных в статье 179 ТК РФ при равной производительности и квалификации преимущественное право на оставление на работе имеют работники:

- одинокие матери и отцы, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
- работники предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- родители, имеющие ребенка – инвалида в возрасте до 18 лет;
- проработавшие в организации свыше 10 лет;
- награжденные государственными и (или) ведомственными наградами в связи с педагогической деятельностью;

- педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности непосредственно после окончания образовательной организации высшего или профессионального образования и имеющие трудовой стаж менее одного года»

Дополнить пунктами 2.2.18-2.2.20 следующего содержания:

«2.2.18. Совместно с выборным органом первичной профсоюзной организации разрабатывать примерный перечень документов по педагогическим должностям, которые должны быть составлены и заполнены работником.

2.2.19. Определять в должностной инструкции исчерпывающий перечень документов, требующих составления и заполнения педагогическим работником в зависимости от занимаемой должности.

2.2.20. Не привлекать работника без согласия к выполнению работы по сбору информации для иных организаций, не имеющей прямого отношения к деятельности образовательной организации.»

Дополнить пунктом 2.4. следующего содержания:

«2.4. Работник вправе определиться по форме ведения его Трудовой книжки; работодатель реализует комплекс мероприятий по переходу на электронные трудовые книжки.»

Раздел III. «Рабочее время и время отдыха»

Дополнить пункт 3 третьим абзацем следующего содержания:

«Педагогические работники обязуются выполнять нормы профессиональной этики работников образовательной организации, осуществляющую профессиональную деятельность.»

Второй абзац пункта 3.19 изложить в следующей редакции:

«Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2,3 или 4 степени либо опасным условиям труда»

И дополнить абзацами 3, 4 следующего содержания:

«Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам составляет 7 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором с учетом специальной оценки условий труда»

Раздел IV. «Социальные гарантии и льготы»

Пункт 6.1.6. изложить в следующей редакции:

«6.1.6. Выплачивать работникам образовательных организаций при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста либо приобретения права на досрочную трудовую пенсию по старости материальное вознаграждение в размере базового оклада, педагогическим работникам и руководителям образовательных учреждений – в размере должностного оклада. Средства на выплату единовременного пособия предусматриваются руководителем образовательной организации при составлении сметы расходов на очередной финансовый год»

Пункт 6.1.7 изложить в следующей редакции:

«6.1.7. Работникам-членам профсоюза из средств территориальной профсоюзной организации, из фонда социальной защиты предоставляются меры социальной поддержки в следующих случаях и размерах:

1. При достижении возраста (женщины – 55 лет, мужчины – 60 лет) – **1500 рублей**

2. По случаю смерти:

члена профсоюза (работающего) – **5 000 рублей**

члена семьи (один из супругов, дети, кровные родители) – **3 000 рублей**

3. В случае пожара, кражи, стихийного бедствия – **от 3 000 до 10 000 рублей**

4. В случае проведения жизненно необходимой операции (онкология) – **от 3 000 до 10 000 рублей**

5. Приобретение санаторно – курортной путевки с 15-20% скидкой через Федерацию Профсоюзов РТ предполагает 10% возврат от фактической стоимости путевки

6. Оказывать активным ветеранам педагогического труда материальную помощь до **2 000 рублей** по ходатайству районных Советов ветеранов.

Президиум СПО оставляет за собой право оказывать материальную помощь в особых случаях в более крупных размерах.»

В разделе VIII. «Молодежная политика» абзац 4 изложить в следующей редакции:

«- обеспечивает материальное стимулирование ежемесячной стимулирующей надбавкой молодых специалистов в размере 1111 рублей в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан № 1270 от 29.12.2018 года «Об установлении ежемесячной стимулирующей надбавки педагогическим работникам-молодым специалистам»

Дополнить новым абзацем:

«Молодые педагоги освобождаются от работы с сохранением средней заработной платы для участия в работе президиума Совета молодых педагогов, заседаниях,

конференциях, семинарах, форумах, организуемых Советом молодых педагогов, также для краткосрочной учебы в Школе молодого педагога.»

Заведующий МБДОУ №134

Хабибуллина Р.Ш.



Председатель профкома:

Исмагилова А.Д.

Рассмотрено на собрании трудового коллектива «12» февраля 2020 года

В банк и документы
пронести, работая,
продолжать и
срочно ирано
(мечет мечет)
Забегу нас и 151100
№ 134
Prof. Рахматуллин Р.И.

